PRIVACYVERKLARING

Chelsey Meulenberg - Huisdieren verzorging & Uitlaatservice 0181
Versie: 30 juli 2026

Jouw privacy is belangrijk. In deze privacyverklaring leg ik uit welke persoonsgegevens ik verwerk, waarom ik dat doe, hoe lang ik gegevens bewaar en welke rechten je hebt. Deze verklaring geldt voor klanten, potentiële klanten, contactpersonen en andere personen van wie ik gegevens ontvang.

1. Wie is verantwoordelijk voor jouw gegevens?

Chelsey Meulenberg, handelend onder de naam Huisdieren verzorging & Uitlaatservice 0181, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze verklaring.

Vestigingsplaats: Zuidland
Telefoon: 06 54 35 30 19
E-mail: huisdierenzorg.uitlaatservice@gmail.com

2. Welke persoonsgegevens verwerk ik?

Afhankelijk van jouw aanvraag of boeking kan ik de volgende gegevens verwerken:

- naam, adres, postcode en woonplaats;
- telefoonnummer en e-mailadres;
- afspraken, correspondentie, offertes, facturen en betaalgegevens;
- informatie over jouw huisdier, zoals naam, soort, ras, gedrag, voeding, verzorging, medicatie en medische bijzonderheden;
- gegevens van een noodcontact en, indien nodig, de dierenarts of dierenkliniek;
- toegangsinformatie zoals sleutelafspraken, alarmgegevens of een toegangscode;
- foto’s of video’s van jouw huisdier, wanneer die tijdens de dienstverlening worden gemaakt;
- informatie die je zelf verstrekt via e-mail, telefoon, sociale media, de website of formulieren.

Medische informatie over een huisdier is geen gezondheidsgegeven van een mens in de zin van de AVG. Toch behandel ik deze informatie zorgvuldig en vertrouwelijk.

3. Waarom verwerk ik gegevens en op welke grondslag?

Ik verwerk persoonsgegevens uitsluitend wanneer daarvoor een geldige reden bestaat:

- Uitvoering van de overeenkomst: om aanvragen te behandelen, afspraken te plannen, diensten uit te voeren, contact te onderhouden en zo nodig een dierenarts in te schakelen.
- Wettelijke verplichting: onder meer voor de financiële administratie en fiscale bewaarplicht.
- Gerechtvaardigd belang: voor een zorgvuldige bedrijfsvoering, beveiliging, het behandelen van vragen of klachten en het vastleggen van afspraken en incidenten. Daarbij weeg ik jouw privacybelang mee.
- Toestemming: bijvoorbeeld voor het gebruik van herkenbare foto’s of video’s voor sociale media, website of promotie. Toestemming kan altijd worden ingetrokken.

4. Hoe ontvang ik jouw gegevens?

Meestal ontvang ik gegevens rechtstreeks van jou, bijvoorbeeld tijdens een kennismaking, via een formulier, telefonisch, per e-mail, via sociale media of via de website. Soms ontvang ik noodzakelijke informatie van een door jou aangewezen contactpersoon, dierenarts of andere betrokkene.

Geef je gegevens van een noodcontact of andere persoon door? Informeer die persoon dan dat diens gegevens aan mij zijn verstrekt.

5. Met wie deel ik persoonsgegevens?

Ik verkoop persoonsgegevens niet. Gegevens worden alleen gedeeld wanneer dat noodzakelijk is, bijvoorbeeld met:

- een dierenarts of dierenkliniek bij een spoedsituatie of noodzakelijke behandeling;
- mijn boekhouder of administratieve dienstverlener, voor zover nodig voor de administratie;
- dienstverleners die noodzakelijk zijn voor website, e-mail, opslag, betalingen of administratie;
- een incassodienstverlener of juridisch adviseur wanneer betaling of een geschil dit noodzakelijk maakt;
- politie, toezichthouders, belastingdienst of andere overheidsinstanties wanneer de wet dit vereist.

Met partijen die in mijn opdracht persoonsgegevens verwerken, maak ik waar nodig passende privacy- en beveiligingsafspraken.

6. Foto’s, video’s en sociale media

Foto’s of video’s die uitsluitend als update aan jou worden gestuurd, gebruik ik voor de uitvoering van de dienstverlening. Voor plaatsing op mijn website, sociale media of ander promotiemateriaal vraag ik vooraf toestemming. Je kunt die toestemming op ieder moment intrekken. Intrekking heeft geen terugwerkende kracht, maar ik stop dan met nieuw gebruik en verwijder materiaal waar dat redelijkerwijs mogelijk is.

7. Hoe lang bewaar ik gegevens?

Ik bewaar gegevens niet langer dan nodig. In beginsel gelden de volgende termijnen:

- Klant-, contact- en huisdiergegevens: maximaal 2 jaar na de laatste dienstverlening of het laatste inhoudelijke contact, tenzij langer bewaren nodig is voor een lopende afspraak, klacht of geschil.
- Intake-, medicatie-, sleutel-, incident- en afsprakenadministratie: maximaal 2 jaar na de laatste dienstverlening, tenzij eerder verwijderen verantwoord is of langer bewaren noodzakelijk is.
- Offertes zonder opdracht: maximaal 1 jaar na het laatste contact.
- Facturen en financiële administratie: 7 jaar, vanwege de wettelijke fiscale bewaarplicht.
- Gegevens op basis van toestemming: totdat je de toestemming intrekt of het doel vervalt.

Na afloop van een bewaartermijn verwijder of anonimiseer ik de gegevens, tenzij een wettelijke verplichting of gerechtvaardigde noodzaak langer bewaren vereist.

8. Beveiliging en vertrouwelijkheid

Ik neem passende maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik en onbevoegde toegang. Papieren documenten worden veilig opgeborgen. Digitale gegevens en accounts worden waar mogelijk beschermd met sterke wachtwoorden, toegangsbeveiliging en actuele beveiligingsmaatregelen. Sleutels, alarmgegevens en toegangscodes worden alleen gebruikt voor de afgesproken dienst en niet onnodig gekoppeld aan herkenbare adresgegevens.

9. Camerabewaking in de woning

Is in de woning of op het terrein camerabewaking aanwezig? Dan informeer je mij daar vóór de dienstverlening duidelijk over, inclusief de locaties van de camera's. Cameratoezicht mag niet plaatsvinden op plekken waar ik redelijkerwijs privacy mag verwachten. Beelden waarop ik herkenbaar ben, mogen niet zonder geldige reden of wettelijke grondslag openbaar worden gemaakt of verspreid.

10. Gegevens buiten de Europese Economische Ruimte

Sommige digitale dienstverleners, bijvoorbeeld voor e-mail, website of sociale media, kunnen gegevens buiten de Europese Economische Ruimte verwerken. Wanneer dat gebeurt, maak ik zo veel mogelijk gebruik van aanbieders die passende waarborgen hanteren volgens de AVG.

11. Jouw privacyrechten

Je kunt mij verzoeken om:

- inzage in jouw persoonsgegevens;
- correctie van onjuiste of onvolledige gegevens;
- verwijdering van gegevens, wanneer ik die niet langer hoef te bewaren;
- beperking van de verwerking;
- overdracht van gegevens die je zelf hebt verstrekt, wanneer het recht op gegevensoverdraagbaarheid van toepassing is;
- bezwaar tegen een verwerking op basis van gerechtvaardigd belang;
- intrekking van eerder gegeven toestemming.

Stuur je verzoek naar huisdierenzorg.uitlaatservice@gmail.com. Om te voorkomen dat gegevens aan de verkeerde persoon worden verstrekt, kan ik vragen om aanvullende informatie waarmee ik jouw identiteit redelijkerwijs kan controleren. Ik reageer in beginsel binnen één maand. In bijzondere gevallen mag die termijn volgens de AVG worden verlengd; daarover word je dan geïnformeerd.

12. Klacht indienen

Heb je een klacht over de verwerking van jouw persoonsgegevens? Neem dan bij voorkeur eerst contact met mij op, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Je hebt daarnaast het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via autoriteitpersoonsgegevens.nl.

13. Geautomatiseerde besluitvorming

Ik neem geen besluiten die aanzienlijke gevolgen voor personen hebben op basis van uitsluitend geautomatiseerde verwerking of profilering.

14. Wijzigingen

Deze privacyverklaring kan worden aangepast wanneer mijn dienstverlening, werkwijze of de wet verandert. De meest actuele versie wordt via mijn website of op verzoek beschikbaar gesteld. Bij belangrijke wijzigingen informeer ik bestaande klanten waar dat passend is.

Vragen over jouw privacy?
Neem gerust contact op via huisdierenzorg.uitlaatservice@gmail.com of 06 54 35 30 19.

Laatst bijgewerkt: 30 juli 2026. Deze verklaring hoort bij de dienstverlening van Huisdieren verzorging & Uitlaatservice 0181.